様式第１号

　　年　　月　　日

社会福祉法人

各務原市社会福祉協議会長　あて

住　所

申請者　　団体名

代表者名

福祉教育推進事業補助金交付申請書

　各務原市社会福祉協議会福祉教育推進事業補助金交付要綱（以下「要綱」という。）に基づき、補助金を交付されたく、関係書類を添えて申請します。

記

　１．補助事業名

　　　年度　福祉教育推進事業

　２．補助事業の内容

□　（１）　高齢者・障がい者・地域活動を行うボランティアからの講話

□　（２）　高齢者・障がい者などの疑似体験

□　（３）　地域にあるボランタリーハウスや福祉施設との交流

□　（４）　ボランティア活動の実践・広報・啓発

□　（５）　その他、本会が行う審査において要綱第１条の目的を達するに

適当であると判断できる事業

※全体指導計画等を添付してください。

　３．補助事業の経費及び財源計画

単位：円

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 財　源　区　分 | 収入科目 | 金額 | 経　費　区　分 | 支出科目 | 金額 |
| 市社会福祉協議会補助金 |  | 報償費 |  |
| 推進団体自己財源 |  | 旅費 |  |
| 雑収入 |  | 需用費 |  |
|  |  | 役務費 |  |
| 使用料及び賃借料 |  |
| 備品購入費 |  |
|  |  |
|  |  |
| 計 |  | 計 |  |

４．補助金交付申請額

|  |
| --- |
| 交付を受けようとする補助額 |
| 福祉教育推進事業　　　　　　　　　　　　　　　 円（上限５万円） |

５．支出計画内訳

福祉教育推進事業対象経費（別紙）を参考にして、合計額の欄は、「３．補助事業の経費及び財源計画」の支出金額の計と一致すること。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 名称 | 単価 | 個数 | 金　　　　額 |
|  |  |  |  |
| 合　計　額 | | |  |

６．補助事業の効果

７．補助事業の完了予定期日

　　　　　　　年　　月　　日

様式第２号

　　　　年　　月　　日

各務原市社会福祉協議会長　あて

住　所

申請者　　団体名

代表者名　　　　　　　　　　　印

福祉教育推進事業補助金交付請求書

　　各務原市社会福祉協議会福祉教育推進事業補助金として、下記金額を交付下さるよう請求します。

記

金　　　　　　　　　　　　円也

ただし、　　　　　年度　福祉教育推進事業

振込口座

|  |  |
| --- | --- |
| 金融機関名 | 銀行  　　　　　　　　　　　　農協　　　　　　　　支店  　　　　　　　　　　　　信用金庫 |
| 口座番号 | 普通  　当座 |
| フリガナ |  |
| 口座名義 |  |

様式第３号

　　　年　　月　　日

　様

社会福祉法人

各務原市社会福祉協議会

会　長　　紙　谷　　清

福祉教育推進事業補助金決定通知書

　　　　　　年　　月　　日に申請のありました各務原市社会福祉協議会福祉教育推進事業補助金の交付については、下記の通り決定しましたので通知します。

記

　　　　　　　補助金額

金　　　　　　　　　　　　円也

ただし、　　　　　年度　　福祉教育推進事業

様式第４号

　　　年　　月　　日

社会福祉法人

各務原市社会福祉協議会長　あて

住　所

申請者　　団体名

代表者名

福祉教育推進事業実施報告書

　各務原市社会福祉協議会福祉教育推進事業補助金交付要綱に基づき、事業の実施の結果を、関係書類を添えて報告します。

記

　１．実施した補助事業名

　　　年度　福祉教育推進事業

　２．補助事業の内容

□　（１）　高齢者・障がい者・地域活動を行うボランティアからの講話

□　（２）　高齢者・障がい者などの疑似体験

□　（３）　地域にあるボランタリーハウスや福祉施設との交流

□　（４）　ボランティア活動の実践・広報・啓発

□　（５）　その他、本会が行う審査において要綱第１条の目的を達するに

適当であると判断できる事業

　３．計画の実施状況

４．補助事業の効果

　５．補助事業の着手及び完了

　　　　　 着手　　　　　　年　　月　　日

　　　　　 完了　　　　　　年　　月　　日

　６．収支決算

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　単位：円

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 収入の部 | | 支出の部 | | |
| 科　　目 | 金　　額 | 科　　目 | | 金　　額 |
| 市社会福祉協議会補助金 |  | 報償費 | |  |
| 推進団体自己財源 |  | 旅費 | |  |
| 雑収入 |  | 需用費 | |  |
|  |  |  | 消耗品費 |  |
|  |  | 印刷製本費 |  |
| 会議費 |  |
| 光熱水費 |  |
| 役務費 | |  |
| 使用料及び賃借料 | |  |
| 備品購入費 | |  |
| 市社協への返還金 | |  |
|  | |  |
| 計 |  | 計 | |  |
| 収　入　支　出　差　引　残　額 | |  | | |

　７．備　考

　　様式第４号別紙１、別紙２を別添すること

　　年　　月　　日

様式第４号　別紙１

福祉教育推進事業活動報告書

団体名

記入者（職・氏名）

　　　　　年度　福祉教育推進事業補助金を活用した事業について記入してください。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 事業名 | |  |
| 目　的  （テーマ） | |  |
| 内 　　　　　　　容 | 方　法 | □　　（１）　高齢者・障がい者・地域活動を行う  ボランティアからの講話  □　　（２）　高齢者・障がい者などの疑似体験  □　　（３）　地域にあるボランタリーハウスや福祉施設との交流  □　　（４）　ボランティア活動の実践・広報・啓発  □ （５）　本会が行う審査において第１条の目的を達するに適当であると判断できる事業 |
| 具体的な  活動内容 |  |
| 児童・生徒の様子 |  |
| 課　題 | |  |
| 社会福祉協議会への要望 | |  |

　　年　　月　　日

様式第４号　別紙２

福祉教育推進事業　決算内訳書

　　　年度

団体名

支出の内訳を記入してください。 単位：円

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 名称 | 単価 | 個数 | 金　　　　額 |
|  |  |  |  |
| 合　計　額 | | |  |

＜注意事項＞

・様式第４号別紙２を記入の際は、別紙福祉教育推進事業対象経費を参考にして、合計額の欄は、（様式第４号）「補助事業実施報告書」中、「６．収支決算」の「支出の部」の計と一致すること。

・領収書の写しを別添すること。